Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību

“Nacionālais rehabilitācijas centrs “Vaivari””

Vienotais reģistrācijas Nr. 40003273900

Asaru prospekts 61, Jūrmala, LV-2008

Tālrunis: 67766122 vai 67766124, fakss: 67766314

E-pasts: info@nrc.lv

**APSTIPRINĀTA**

Valsts SIA „Nacionālais rehabilitācijas centrs „Vaivari””

Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centra

pastāvīgās iepirkumu komisijas

2018. gada 8. maija sēdē,

protokols Nr.1

**VSIA „Nacionālais rehabilitācijas centrs „Vaivari””**

Vienotais reģistrācijas Nr. 40003273900

Asaru prospekts 61, Jūrmala, LV-2008

**IEPIRKUMA**

**Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā**

**“Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem”**

ar identifikācijas Nr. NRC „Vaivari” 2018/16 TPC

**NOLIKUMS**

Rīgā, 2018.

1. **Vispārīgā informācija**
   1. Iepirkums tiek rīkots, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu, ievērojot citas iepirkuma priekšmetu regulējošo normatīvo aktu prasības.
   2. **Pasūtītājs**

|  |  |
| --- | --- |
| Pilns nosaukums | Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centrs “Vaivari”” |
| Juridiskā adrese | Asaru prospekts 61, Jūrmala, Latvija, LV-2008 |
| Reģistrācijas Nr. | 40003273900 |
| Bankas nosaukums | Valsts kase |
| Bankas kods | TREL LV 22 |
| Norēķinu konts | LV30 TREL 9185 6470 0100 0 |
| Tālruņa numurs | +371 67185450 |
| e-pasta adrese | [info@nrc.lv](mailto:info@nrc.lv) |
| Kontaktpersona | Ligita Nelsone, tālr.67185450, e-pasta adrese: [ligita.nelsone@tpc.nrc.lv](mailto:ligita.nelsone@tpc.nrc.lv) |

* 1. **Iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs**

Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem, identifikācijas Nr. VSIA NRC “VAIVARI” 2018/16 (turpmāk – Iepirkums).

* 1. **Iepirkuma priekšmets**

Iepirkuma priekšmets ir akumulatoru (turpmāk – Preču) iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem, saskaņā ar iepirkuma tehnisko specifikāciju (2.pielikums).

* 1. Iepirkuma priekšmets sadalīts **7 daļās** un pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājuma variantu par vienu, vairākām vai visām Iepirkuma priekšmeta daļām:

|  |  |
| --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Daļas nosaukums** |
| **1.** | **Akumulators elektriskajam riteņkrēslam VERMEIREN “RAPIDO”** |
| **2.** | **Akumulators elektriskajam riteņkrēslam Invacare “BORA”** |
| **3.** | **Akumulators skuterim Invacare “ORION”** |
| **4.** | **Akumulators elektriskajam riteņkrēslam VERMEIREN “FOREST”** |
| **5.** | **Akumulators bērnu elektriskajam riteņkrēslam Invacare “DRAGON”** |
| **6.** | **Akumulators skuterim “RASCAL FRONTIER”** |
| **7.** | **Akumulators skuterim ar palielinātu svara izturību Invacare Comet Ultra** |

* 1. CPV kods – 33193220-7

1.7. Piegādājamo Preču daudzums pa iepirkuma priekšmeta daļām nav noteikts. Piegādātāji, pamatojoties uz noslēgto vispārīgo vienošanos un piegādes līgumu, piegādā Preces pasūtītājam pēc to faktiskās nepieciešamības, pamatojoties uz pasūtītāja nosūtīto iegādes pieprasījumu.

1.8. Preču kvalitātei un to iepakojumam ir jāatbilst normatīvo aktu prasībām.

1.9. Maksimālais Preču piegādes laiks: 20 darba dienas no iegādes pieprasījuma saņemšanas dienas.

1.10.Minimālais Preču garantijas laiks: ne mazāks, kā to noteicis Preču ražotājs un ne mazāks par 6 mēnešiem. Preču garantijas laiks stājas spēkā no Preču izsniegšanas dienas klientam.

1.11. **Citi Iepirkuma būtiskie nosacījumi**

1.11.1. Līguma izpildes laiks – **12 kalendārie mēneši** no vispārīgās vienošanās un līguma noslēgšanas brīža.

1.11.2. Plānotā līgumcena visam iepirkuma priekšmetam ir **35`000.00 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle centi) bez PVN.**

* 1. **Pretendents**
     1. Pretendents var būt fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi pakalpojumu piedāvā tirgū un kurš ir iesniedzis piedāvājumu.
     2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Iepirkuma pieteikumu.
     3. Ja līguma slēgšanas tiesības Iepirkumā tiek piešķirtas piegādātāju apvienībai, pirms iepirkuma līguma slēgšanas piegādātāju apvienība pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai iesniedz Pasūtītājam sabiedrības līgumu, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līgumā noteikto darbu izpildi un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkuma līguma izpildē un dalībnieku vārdā parakstīt dokumentus. Sabiedrības līgumā obligāti ir jānorāda, kādas personas ir apvienojušās piegādātāju apvienībā un katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu apjomu.
     4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
  2. **Iepirkuma dokumentu saņemšanas vieta**
     1. Iepirkuma nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt darba dienās no plkst.8:30 līdz plkst.16:00, NRC „Vaivari” Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centrā (turpmāk – VTPC), administrācijas telpā, adrese: Ventspils ielā 53, Rīgā, LV-1002 vai lejupielādēt elektroniskā formā VSIA „Nacionālais rehabilitācijas centrs “Vaivari““ mājas lapā [www.nrcvaivari.lv](http://www.nrcvaivari.lv) sadaļā „Publiskie iepirkumi”.
     2. Ja ieinteresētajam piegādātājam nav iespējas Iepirkuma dokumentus lejupielādēt elektroniskā formā Iepirkuma nolikuma 1.14.1.apakšpunktā norādītajā NRC “Vaivari” tīmekļvietnē, ieinteresētais piegādātājs var saņemt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad rakstveidā saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot PIL noteikumus.
     3. Lejupielādējot Iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi turpmākām izmaiņām Iepirkuma nolikumā, kā arī par iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas NRC “Vaivari” mājas lapā [www.nrcvaivari.lv](http://www.nrcvaivari.lv) pie attiecīgā Iepirkuma. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ka ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kura ir tieši un brīvi pieejama NRC “Vaivari” tīmekļvietnē.
  3. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta un laiks**
     1. Piedāvājumus var iesniegt, sūtot pa pastu, vai personīgi darba dienās no plkst.8:30 līdz plkst.16:00 NRC „Vaivari” VTPC, administrācijas telpā, adrese: Ventspils ielā 53, Rīgā, LV-1002, vai jānosūta pasta sūtījumā, **līdz 2018. gada 23.maija plkst.11:00**, Pasta sūtījumi tiek uzskatīti par iesniegtiem laikā, ja saņemti norādītajā adresē līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
     2. Ja piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, pretendents ir atbildīgs un uzņemas risku par to, lai pasūtītājs saņemtu piedāvājumu Iepirkuma nolikuma 1.15.1.apakšpunktā norādītajā termiņā.
     3. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti vai saņemti pa pastu pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ pretendentam neatvērti.
     4. Piedāvājumu atvēršanas un vērtēšanas sanāksmes ir slēgtas.
  4. **Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana**
     1. Par papildus informācijas pieprasījuma (jautājuma) saņemšanas dienu tiek uzskatīts tā saņemšanas datums pasūtītāja darba laikā (darba dienās no plkst. 8:30 līdz 16:00). Ieinteresētais piegādātājs papildus informāciju pieprasa un, jautājumuspar iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām, uzdot rakstiski, nosūtot pieprasījumu pa e-pastu (e-pasta adrese: [ligita.nelsone@tpc.nrc.lv](mailto:ligita.nelsone@tpc.nrc.lv) un [gundega.mikelsone@tpc.nrc.lv](mailto:gundega.mikelsone@tpc.nrc.lv) ) ar norādi: iepirkumam “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem” ar identifikācijas Nr. NRC „Vaivari” 2018/16 TPC. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.
     2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu (elektroniski un/vai pa faksu un/vai pa pastu) ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu par Iepirkuma nolikumu, ievieto šo informāciju internetā mājas lapā [www.nrcvaivari.lv](http://www.nrcvaivari.lv) pie Iepirkuma nolikuma.
     3. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot informācijai, kas tiek publicēta pasūtītāja mājas lapā saistībā ar Iepirkumu. Ja minētās ziņas pasūtītājs ir ievietojis interneta mājas lapā, tiek uzskatīts, ka ieinteresētā persona ir saņēmusi papildu informāciju.

1. **Noteikumi piedāvājuma sagatavošanai un iesniegšanai**
   1. Pretendents piedāvājumu sagatavo atbilstoši visām Iepirkuma nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
   2. Pretendenta iesniegtā piedāvājuma sastāvs:
      1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikuma forma);
      2. Atlases dokumenti;
      3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (2. un 3. pielikuma forma).
      4. Piedāvājums jāievieto 1 (vienā) slēgtā, aizlīmētā necaurspīdīgā iepakojumā (aploksnē, kastē, iesaiņojumā vai tml.), ievietojot tajā piedāvājumu tā, lai iepakojumā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai. Piedāvājuma iepakojums jāapzīmogo ar zīmogu (ja attiecināms) un/vai jāparaksta ar parakstu, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu. Uz piedāvājuma iepakojuma jānorāda:

|  |
| --- |
| Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari""  reģistrācijas Nr. 40003273900  Asaru prospekts 61, Jūrmala, LV-2008  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pretendenta pilns nosaukums)  reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  biroja adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  kontakttālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkumam  “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem”  ID Nr. VSIA NRC „Vaivari” 2018/16 TPC  **Neatvērt piedāvājumu līdz atvēršanas sanāksmei!** |

* 1. Pretendents piedāvājumu iesniedz datordrukā, latviešu valodā. Ja pretendents iesniedz dokumentus svešvalodā, tiem pievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru) apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
  2. Pretendenta Tehniskais un finanšu piedāvājums– sagatavo 1 (vienā) eksemplārā latviešu valodā datorrakstā un 1 (vienā) eksemplārā datu nesējā (CD vai USB). Tehniskajā piedāvājumā ir jāiekļauj tās priekšmeta daļas, kuras pretendents piedāvā iepirkumā atbilstoši iepirkuma Tehniskajai specifikācijai, bez piedāvājuma variantiem.
  3. Sadaļu noformējums datorrakstā:

1. Katras sadaļas pirmā lapa ir titullapa;
2. Piedāvājuma sadaļai pievieno satura rādītāju;
3. Visām piedāvājuma lapām datorrakstā, jābūt numurētām un caurauklotām (ar uz auklas mezgla uzlīmētu pretendenta amatpersonas/-u ar pārstāvības tiesībām vai tās/to pilnvarotās personas parakstītu un apzīmogotu (ja attiecināms) lapu).
   1. Piedāvājuma iekļautiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, aizkrāsojumiem, neatrunātiem labojumiem vai svītrojumiem vai papildinājumiem. Ja piedāvājumā iekļautiem dokumentiem ir labojumi, svītrojumi vai papildinājumi, tad tiem ir jābūt atrunātiem 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
   2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopijas, atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
   3. Ja pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
   4. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu. Piedāvājuma papildinājumi un atsaukumi, ja tādi ir, jāiesniedz rakstiskā formā personīgi vai nosūtot pa pastu uz šādu adresi: NRC „Vaivari” VTPC, adrese: Ventspils ielā 53, Rīgā, LV-1002 **līdz 2018. gada 23. maija plkst. 11:00** slēgtā, aizzīmogotā iepakojumā. Uz iepakojuma jānorāda papildus norāde: „PAPILDINĀJUMS”, „ATSAUKUMS”.
   5. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
   6. Visas piedāvājumā ietvertās cenas norāda *euro* (EUR) un cenās iekļauj visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), kas tiek norādīts atsevišķi.
   7. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru).
   8. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
   9. Ja piedāvājums vai atsevišķas tā daļas satur komercnoslēpumu, piedāvājuma lapām, kuras satur šāda rakstura informāciju, ir jābūt ar atzīmi „Komercnoslēpums”, izņemot PIL noteiktos gadījumus. Par komercnoslēpumu nav uzskatāma piedāvātā cena un cita informācija, kas noteikta kā piedāvājuma vērtēšanas kritērija sastāvdaļa.
4. **Pretendentu atlases prasības**

Iepirkumā var piedalīties jebkurš piegādātājs, kurš atbilst PIL un iepirkuma nolikuma prasībām, kā arī attiecīgi tirgū piedāvā iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktās preces.

* 1. **Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:**
     1. Pretendents ir reģistrēts LR normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā vai ārvalstī atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem, kurā tas dibināts.
     2. Uz pretendentu neattiecas, PIL 9. panta astotajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas gadījumi.
  2. **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**
     1. Pretendentam ir jāņem vērā, ka preču piegāde pasūtītājam ir jāveic visā vispārīgās vienošanās un piegādes līguma darbības laikā, pamatojoties uz pasūtītāja veiktajiem pasūtījumiem.
     2. Preču piegāde ir jānodrošina par nemainīgām, iepirkumā piedāvātajām preču vienības cenām visā piegādes līguma darbības laikā, ņemot vērā noslēgtā līguma noteikumus.
  3. **Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**
     1. Pretendentam ir visi nepieciešamie dokumenti, lai nodrošinātu iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu preču piegādi.
     2. Pretendentam ir tehniskas iespējas visā līguma darbības laikā nodrošināt preču piegādi pasūtītājam uz iepirkuma nolikumā norādīto preču piegādes vietu.

1. **Piedāvājuma saturs/ iesniedzamie dokumenti:**

*(dokumenti piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir norādīti iepirkuma nolikumā)*

**Piedāvājuma 1. daļa:**

* 1. **Pieteikums dalībai iepirkumā**, kas sagatavots saskaņā ar iepirkuma nolikuma 1. pielikumu.

Pieteikumu dalībai iepirkumā paraksta pretendenta amatpersona (-as) vai persona, kas pilnvarota to darīt pretendenta vārdā.

Pieteikumu dalībai iepirkumā iesniedz caurauklotu kopā ar pretendenta atlases dokumentiem.

* 1. **Pretendentu atlases dokumenti**, kurus veido:
     1. pretendenta parakstīts apliecinājums, ka uz to neattiecas, PIL  9. panta astotajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas gadījumi;
     2. pretendenta parakstīts apliecinājums, ka tas nodrošinās precēm garantiju ne mazāku, kā to noteicis Preču ražotājs un ne mazāku par 6 mēnešiem, norādot konkrētu garantijas laiku mēnešos. Preču garantijas laiks stājas spēkā no Preču izsniegšanas dienas klientam;
     3. autorizācijas vēstule (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina pretendenta tiesības paredzētajā iepirkuma periodā piegādāt piedāvātās preces;
     4. pretendenta parakstīts apliecinājums, ka tas nodrošinās preces garantijas apkalpošanu;
     5. pretendenta pārstāvības gadījumā, ja to nepārstāv paraksta tiesīgā persona, pilnvarojumu apliecinošu dokumentu vai pilnvaru (oriģināls vai kopija), norādot pilnvarotai personai deleģētās tiesības iepirkumā (piemēram, iesniegt piedāvājumu, grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu un tml.).

**Piedāvājuma 2. daļa:**

* 1. **Tehniskais piedāvājums**
     1. Tehniskais piedāvājums ir jāsagatavo saskaņā ar tehniskā piedāvājuma formu, kura ir iepirkuma nolikuma 2. pielikumā.
     2. Tehniskajam piedāvājumam par iepirkuma priekšmeta daļu ir jāpievieno preču ražotāja izsniegtas tehniskās dokumentācijas kopijas (vai pretendenta apstiprinātas un tulkotas kopijas no preču ražotāja preču kataloga), kas apliecina, ka pretendenta piedāvātās preces atbilst pretendenta tehniskajam piedāvājumam un iepirkuma Tehniskās specifikācijas prasībām.
  2. **Finanšu piedāvājums**
     1. Finanšu piedāvājums ir jāsagatavo saskaņā ar finanšu piedāvājuma formu, kura ir iepirkuma nolikuma 3. pielikumā.
     2. Piedāvātajās preču cenās ir jāiekļauj visas izmaksas, izdevumus un nodokļus (izņemot PVN, kas tiek norādīts atsevišķi), kas saistīti ar preču piegādi pasūtītājam uz iepirkuma nolikumā norādīto līguma izpildes vietu, preču izkraušanu pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajā vietā u.t.t.

1. **Piedāvājumu vērtēšana un iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršana**
   1. Piedāvājumu vērtēšana notiks sekojošā kārtībā:
      1. **piedāvājuma noformējuma pārbaude** – komisija izskata, vai saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām, piedāvājums ir cauršūts un parakstīts, vai dokumenti ir iesniegti atbilstoši nolikumā noteiktajam. Ja komisija konstatē piedāvājuma neatbilstību prasībām, kura var ietekmēt turpmāko lēmumu attiecībā uz pretendentu (piemēram, neparakstīts piedāvājums u.c.), tā var lemt par pretendenta noraidīšanu no turpmākās dalības iepirkumā;
      2. **pretendenta atlase -** iepirkuma komisija vērtē pretendenta kvalifikāciju apstiprinošo dokumentu atbilstību izvirzītajām prasībām. Iepirkuma komisija vērtē, vai pretendents ir iesniedzis visus nolikuma 4. punktā pieprasītos dokumentus un atbilst nolikuma 3. punktā noteiktajiem kritērijiem. Iepirkuma komisija lemj par pretendenta noraidīšanu no turpmākās dalības iepirkumā, ja nav iesniegts kāds no noteiktajiem dokumentiem vai to saturs neatbilst izvirzītajām prasībām, kā rezultātā iepirkuma komisija nevar pārliecināties par pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām;
      3. **tehniskā un finanšu piedāvājuma pārbaude un vērtēšana** – komisija veic pārbaudi izturējušo pretendentu tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi.
         1. Iepirkumu komisija pārbauda vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
         2. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.

5.2. Iepirkuma komisija pārbauda vai uz pretendentu nav piemērojami PIL 9. panta astotajā daļā norādītie izslēgšanas gadījumi. Ja Pasūtītājs informāciju par pretendentu, kas ir par pamatu pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības Iepirkumā, iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, tas informē pretendentu, un pretendents atbilstoši PIL noteikumiem ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

**6.** **Piedāvājuma izvēles kritērijs**

6.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums**, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu.

6.2. Iepirkuma komisija iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, ir ar viszemāko cenu un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9. panta astoto daļu.

6.3. Iepirkuma komisija nepieciešamības gadījumā var pārbaudīt informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro pretendenta iesniegto informāciju. Pretendentam ar savu sniegto skaidrojumu nav tiesības izmainīt iesniegto piedāvājumu.

6.4. Ja vairākiem pretendentiem iesniegtais piedāvājuma novērtējums ir vienāds, pasūtītājs izvēlas pretendentu, kurš pirmais iesniedzis piedāvājumu.

**7. Lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana**

### 7.1. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem trīs darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par Iepirkuma rezultātiem uz pretendenta piedāvājumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

### 7.2. Ja Iepirkumā nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Iepirkumu bez rezultāta un trīs darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

### 7.3. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija trīs darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums pārtraukt Iepirkumu, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par Iepirkuma pārtraukšanu, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu (informācija tiek pievienota paziņojumam par plānoto līgumu), kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

**8. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

### 8.1. Piedāvājumu izvērtēšanu veic iepirkuma komisija. Iepirkuma komisija ir izveidota ar NRC “Vaivari” 2018. gada 2. maija rīkojumu Nr.1-3/40 un darbojas saskaņā ar PIL un Iepirkuma nolikumu. Iepirkuma komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu.

### Piedāvājumu atvēršana un izvērtēšana tiek veikta slēgtā sēdē bez pretendentu klātbūtnes.

* 1. Iepirkuma komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumā. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
  2. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisija pārbauda to atbilstību Iepirkuma nolikumā paredzētajiem noteikumiem, prasībām un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.
  3. Komisija atsakās no tālākas piedāvājuma izvērtēšanas gadījumā, ja tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst kādai no Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
  4. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas iepirkuma komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
     1. par kāda no pretendentiem atzīšanu par Iepirkuma uzvarētāju;
     2. par Iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu no pretendentiem, ja Iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi, vai arī iesniegtie piedāvājumi neatbilst Iepirkumā noteiktajām prasībām.

8.7. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

* 1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Iepirkuma komisija pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
  2. Ja, izvērtējot pretendenta sniegto paskaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata.
  3. Pēc nepieciešamības Iepirkuma komisija var papildus pieprasīt no pretendenta papildus informāciju.
  4. Visas pārējās pasūtītāja tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti Iepirkuma nolikumā, regulē, PIL un citi spēkā esošie normatīvie akti.

1. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
   1. Pretendenti, iesniedzot piedāvājumu Iepirkumā, vienlaicīgi apņemas ievērot visus Iepirkumā noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā un precīzi ievērot Iepirkuma nolikuma un iepirkuma līgumā noteiktās prasības.
   2. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja pretendents nesniedz atbildi uz Iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, iepirkuma komisijai ir tiesības noraidīt pretendentu un pretendenta piedāvājums turpmāk netiek vērtēts.
   3. Visas pārējās pretendenta tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti Iepirkuma nolikuma prasībās, regulē PIL un citi normatīvie akti.
2. **Vispārīgās vienošanās un iepirkuma līguma slēgšana**
   1. Pasūtītājs slēdz ar Iepirkuma uzvarētāju vispārīgo vienošanos un iepirkuma līgumu par vienu, vairākām vai visām iepirkuma priekšmeta daļām saskaņā ar PIL 60. panta pirmo, otro, trešo, ceturto un piekto daļu – Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Iepirkuma uzvarētāja iesniegto piedāvājumu. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iebildumi par iepirkuma līguma projektu netiks ņemti vērā.
   2. Pretendentam, kuram piešķirtas vispārīgās vienošanās un iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas (arī e-pasta veidā) dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta vispārīgo vienošanos, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
   3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kas iesniedzis Iepirkumā saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
3. **Citi noteikumi**
   1. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no iepirkuma līguma noslēgšanas, ja līgumcenas samaksai nav pieejams pietiekošs finansējums.
   2. Pasūtītājs nodrošina līguma un tā grozījumu (ja tādi tiks veikti) publikāciju savā mājaslapā PIL 9. panta astoņpadsmitajā daļā noteiktajā kārtībā.
   3. Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību, paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot PIL 62.panta trešajā daļā paredzētos nosacījumus.
   4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar PIL 62.panta noteikumiem.
   5. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar PIL 61. panta nosacījumiem.
4. **Iepirkuma nolikuma pielikumi**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. pielikums | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (forma) |
| 1. pielikums | Tehniskā specifikācija |
| 1. pielikums | Finanšu piedāvājums (forma) |
| 1. pielikums | Vispārīgās vienošanās projekts |
| 1. pielikums | Iepirkuma līguma projekts |

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja /L.Nelsone/

2018. gada 8. maijā.

**1.pielikums**

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (forma)

iepirkumam “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem” PIL 9. panta kārtībā

ID Nr. VSIA NRC „Vaivari” 2018/16 TPC

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

“Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem”

**Iepirkumam ID Nr. VSIA NRC “VAIVARI” 2018/16**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Reģ. Nr.**  **Juridiskā un biroja adrese:** |  |
| **Pretendenta statuss** *(lūdzam norādīt, ja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam)[[1]](#footnote-1)***.** |  |
| **Kontaktpersonas vārds, uzvārds:** |  |
| **Kontaktpersonas tālrunis, e-pasta adrese:** |  |

Apliecinu, ka:

1. *(pretendenta nosaukums)* piekrīt iepirkuma **“Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem”**, identifikācijas Nr. VSIA NRC “VAIVARI” 2018/16 nolikuma noteikumiem ar visiem pielikumiem un garantē nolikuma prasību izpildi. Nolikums ir skaidrs un saprotams.
2. *(pretendenta nosaukums)* garantē, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
3. *(pretendenta nosaukums)* ir iepazinies ar līguma projektu un piekrīt tā nosacījumiem;
4. *(pretendenta nosaukums*) rīcībā ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi pakalpojumu sniegšanai;
5. (*pretendenta nosaukums)* ir pieejams pietiekams skaits kvalificēta personāla, lai nodrošinātu kvalitatīvu iepirkumā paredzēto pakalpojumu sniegšanu;
6. *(pretendenta nosaukums*) norādītajā līgumcenā ietvertas visas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta vai tā pilnvarotās personas amats) (paraksts) (vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Dokumenta aizpildīšanas datums)

**2.pielikums**

Tehniskā specifikācija

iepirkumam “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem” PIL 9. panta kārtībā

ID Nr. VSIA NRC „Vaivari” 2018/16 TPC

**Tehniskās specifikācijas**

(iepirkuma priekšmets ir sadalīts **7 daļās)**

* **Pasūtītāja minimālās vispārējās prasības:**
* slēgta tipa dziļās izlādes gēla vai AGM tipa akumulatori;
* akumulatoru spriegums 12V;
* preces drīkst transportēt lidmašīnās, akumulatoriem jābūt atbilstošiem marķējumiem un jāpievieno apliecinājums;
* minimālais preču garantijas laiks: ne mazāks, kā to noteicis preču ražotājs un ne mazāks par 6 mēnešiem. Preču garantijas laiks stājas spēkā no preču izsniegšanas dienas klientam;
* precēm jāpievieno to uzglabāšanas nosacījumi latviešu valodā;
* preču piegādes laiks: 20 darba dienas no iegādes pieprasījuma saņemšanas dienas.
* piegādājot preces pasūtītājam, tām ir jābūt sagatavotām uzstādīšanai attiecīgajam elektriskajam riteņkrēslam un skuterim, lai pasūtītājs tās varētu izmantot bez papildus sagatavošanas un lādēšanas.

**Prasības pa iepirkuma priekšmeta daļām iekļautajām precēm**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Daļas nosaukums** | **Preču raksturojums** |
| **1.** | **Akumulators elektriskajam riteņkrēslam VERMEIREN “RAPIDO”** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 50Ah; preces izmēri: garums 19,8cm, platums 16,5cm, augstums 17cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |
| **2.** | **Akumulators elektriskajam riteņkrēslam Invacare “BORA”** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 50Ah; preces izmēri: garums 19,8cm, platums 16,5cm, augstums 17cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |
| **3.** | **Akumulators skuterim Invacare “ORION”** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 50Ah; preces izmēri: garums 19,8cm, platums 16,5cm, augstums 17cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |
| **4.** | **Akumulators elektriskajam riteņkrēslam VERMEIREN “FOREST”** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 75Ah; preces izmēri: garums 26cm, platums 16,8cm, augstums 21cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |
| **5.** | **Akumulators bērnu elektriskajam riteņkrēslam Invacare “DRAGON”** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 60Ah; preces 17 izmēri: garums 17,5cm, platums cm, augstums 21cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |
| **6.** | **Akumulators skuterim “RASCAL FRONTIER”** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 55Ah; preces izmēri: garums 23cm, platums 14,0cm, augstums 20,5cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |
| **7.** | **Akumulators skuterim ar palielinātu svara izturību Invacare Comet Ultra** | Piedāvātajām precēm ir jāatbilst visām normatīvajos aktos un attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modeļa tehniskajā dokumentācijā noteiktajām prasībām.  Piedāvātajām precēm ir jābūt ar tādu elektrisko ietilpību (Ah), lai bez atkārtotas uzlādēšanas ar elektrisko riteņkrēslu būtu iespējams nobraukt vismaz 35 km.  Galvenie parametri: elektriskā ietilpība: ne mazāka kā 74Ah; preces izmēri: garums 26cm, platums 17,0 cm, augstums 20,5cm.  Pretendentam tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda preces spriegums (V), elektriskā ietilpība (Ah), preces izmēri (garums x platums x augstums) un citi parametri, kas raksturo preci, atbilstoši attiecīgā elektriskā riteņkrēsla modelim. |

**3.pielikums**

Finanšu piedāvājums (forma)

iepirkumam “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem” PIL 9 .panta kārtībā

ID Nr. VSIA NRC „Vaivari” 2018/16 TPC

**FINANŠU piedāvājums**

iepirkumam"Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem"

ar identifikācijas Nr. NRC „Vaivari” 2018/16TPC

Mēs, \_\_\_\_\_\_*(pretendenta pilns nosaukums)*\_\_\_\_\_, piedāvājam piegādāt preces saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Iepirkuma priekšmeta daļas nosaukums** | **Mērvienība**  (iepērkamā vienība) | **Cena bez PVN par vienu vienību, EUR** |
| ……. | *Daļas nosaukums* |  |  |
| ……. | *Daļas nosaukums* |  |  |

Preču piegādes laiks: \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) darba dienas no iegādes pieprasījuma saņemšanas dienas.

Garantijas laiks precēm: \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši no preču izsniegšanas brīža klientam.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām amats, paraksts, vārds un uzvārds)

20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

Iepirkuma “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem”

ar identifikācijas Nr. NRC „Vaivari” 2018/16 TPC

NOLIKUMAM

**Vispārīgās vienošanās projekts**

**Vispārīgā vienošanās Nr. NRC “Vaivari” 2018/16 TPC**

**AKUMULATORU IEGĀDE ELEKTRISKAJIEM RITEŅKRĒSLIEM un skuteriem**

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā, | 2018. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**A. VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS DALĪBNIEKI**

Vispārīgā vienošanās par akumulatoru iegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem ir noslēgta starp valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari"", vienotais reģistrācijas Nr. 40003273900, juridiskā adrese: Asaru prospekts 61, Jūrmala, LV-2008, (turpmāk - Pasūtītājs), kuru uz reglamenta pamata pārstāv valdes priekšsēdētāja Anda Nulle un valdes loceklis Mārtiņš Oliņš, no vienas puses, un

piegādātājiem, kas iepirkuma "Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem", identifikācijas Nr. NRC "Vaivari" 2018/16 TPC, (turpmāk – iepirkums) rezultātā ieguvuši tiesības noslēgt vispārīgo vienošanos par akumulatoru iegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem, kā piegādātāji:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru uz statūtu pamata pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

no otras puses, turpmāk visi piegādātāji kopā un katrs atsevišķi tiek saukti - Piegādātāji/ Piegādātājs, bet visi vienošanās dalībnieki turpmāk arī - Puses/ Puse.

**B. PREAMBULA**

Vispārīgā vienošanās ir noslēgta starp Pasūtītāju un vairākiem Piegādātājiem, kuras mērķis ir noteikt slēdzamos līgumus par akumulatoru piegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem un paredzēt noteikumus, ar kuriem saskaņā līgumi tiek slēgti, tajā skaitā, bet ne tikai, paredzot vispārējos noteikumus attiecībā uz iepirkuma priekšmetu, cenām un kvalitātes jautājumiem.

**C. VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS PAMATNOTEIKUMI**

1. **VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
   1. Ar šīs vispārīgās vienošanās noslēgšanas dienu Puses - Pasūtītājs un Piegādātāji, iegūst tiesības noslēgt konkrētus līgumus par akumulatoru (turpmāk - preču) piegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem atbilstoši iepirkuma rezultātiem.
   2. Noslēdzot līgumus par preču piegādi, Piegādātājiem ir jāņem vērā, ka piegādājamo preču raksturojošie elementi nedrīkst būt savādāki kā norādīts Piegādātāju tehniskajā piedāvājumā iepirkumam, bet cenas nedrīkst būt augstākas par finanšu piedāvājumā iesniegtajām.
   3. Puses savstarpējiem rakstveida kontaktiem izmanto e-pasta adreses. Piegādātāju e-pasta adreses ir norādītas to piedāvājumos iepirkumam, bet Pasūtītāja e-pasta adreses ir iekļautas iepirkuma dokumentos.
   4. Puses savstarpējiem kontaktiem nozīmē šādas kontaktpersonas:
      1. Pasūtītāja kontaktpersona ir Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centra (turpmāk - Vaivaru TPC) vadītāja Ligita Nelsone, tālruņa numurs: 67185450, e-pasta adrese: [ligita.nelsone@tpc.nrc.lv](mailto:ligita.nelsone@tpc.nrc.lv);
      2. Piegādātāja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kontaktpersona ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilā tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs paļauties, ka Piegādātāji nodrošinās preču piegādi par iepirkumā piedāvātajām preču vienības cenām, augstā kvalitātē un saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām, kā arī Pasūtītājam nepieciešamā apjomā.
2. **PASŪTĪTĀJA VISPĀRĪGIE DARBĪBAS PRINCIPI UN NOTEIKUMI**
   1. Pasūtītājs izvēlas Piegādātājus vienu reizi iepirkuma periodā saskaņā ar iepirkuma rezultātiem, slēdzot līgumus ar Piegādātājiem par preču piegādi Pasūtītājam.
   2. Katram Piegādātājam, slēdzot līgumu par preču piegādi, līgumā tiek iekļautas tās preces un fiksētas to preču cenas par vienu vienību, kādas Piegādātājs piedāvāja savā tehniskajā un finanšu piedāvājumā iepirkumam un iepirkumu komisija apstiprināja.
   3. Preču piegādi veic Piegādātājs - vispārīgās vienošanās dalībnieks, pamatojoties uz noslēgto līgumu par preču piegādi.
   4. Preču piegāde tiek veikta visā līguma darbības laikā, pamatojoties uz līguma noteikumiem.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs bez līgumsoda vienpusēji atkāpties no līguma par preču piegādi, ja:
      1. Pasūtītājs konstatē, ka Piegādātājs visā līguma darbības laikā nevar piegādāt preces par tādām cenām, kādas tas iesniedza savā finanšu piedāvājumā iepirkumam;
      2. Piegādātās preces neatbilst Piegādātāja tehniskajam un finanšu piedāvājumam iepirkumam un/ vai Pasūtītāja elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem.
      3. Pasūtītājs konstatē, ka Piegādātājs kavē līgumā noteikto preču piegādes termiņu.
3. **VISPĀRĪGIE PIEGĀDĀTĀJA DARBĪBAS PRINCIPI UN NOTEIKUMI**
   1. Piegādātājs nodrošina tikai tādu preču piegādi, kuras norādītas līgumā par preču piegādi.
   2. Piegādātājs līguma izpildes laikā nav tiesīgs paaugstināt preču cenas.
   3. Piegādātājs nav tiesīgs atteikt preču piegādi Pasūtītājam.
   4. Piegādātājs apzinās, ka Pasūtītājs ir tiesīgs veikt piegādāto preču kvalitātes un atbilstības līguma noteikumiem pārbaudi Pasūtītāja izvēlētā veidā.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt nekvalitatīvas vai līguma noteikumiem neatbilstošas preces. Piegādātājs pilnībā uzņemas visus zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam sakarā ar nekvalitatīvām vai līguma noteikumiem neatbilstošām piegādātām precēm.

**D. NOBEIGUMA NOTEIKUMI**

1. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par no vispārīgās vienošanās izrietošo saistību daļēju vai pilnīgu neizpildi, ja tā radusies sakarā ar ugunsgrēku, plūdiem, zemestrīci, karu, streiku vai citiem nepārvaramas varas apstākļiem un, ja šādi apstākļi tiešā veidā ietekmējuši vispārīgās vienošanās izpildi un Puses, slēdzot vispārīgo vienošanos, to nevarēja paredzēt.
   2. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās rakstveidā informē par to otru Pusi ne vēlāk kā 3 dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās. Puses apņemas vienoties par to, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara šīs vispārīgās vienošanās saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemt līgumsaistību turpināšanas vai izbeigšanas būtiskos jautājumus.
   3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ šī vispārīgā vienošanās nav izpildāma ilgāk par 30 dienām, tad katrai Pusei ir tiesības vienpusēji atteikties no tālākas šīs vispārīgās vienošanās saistību izpildes.
2. **VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Vispārīgā vienošanās ar Piegādātājiem, kuri to parakstījuši, stājas spēkā ar tās parakstīšanas dienu un ir spēkā 12 mēnešus, tas ir līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Ja kāds no Piegādātājiem, kurš ir ieguvis tiesības noslēgt vispārīgo vienošanos, atsakās to parakstīt, tad tas rakstveidā informē Pasūtītāju par savu lēmumu. Vispārīgā vienošanās darbojas arī tad, ja kāds no Piegādātājiem to nav parakstījis vai arī atsakās to parakstīt.
   3. Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Piegādātājs atsakās parakstīt vispārīgo vienošanos, ja tas 5 darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida uzaicinājuma saņemšanas nav ieradies uz vispārīgās vienošanās parakstīšanu un nav paziņojis Pasūtītājam par neierašanās iemeslu.
   4. Izmaiņas un citi grozījumi vispārīgajā vienošanās ir iespējami tikai ar Pušu savstarpēju rakstveida piekrišanu.
   5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šīs vispārīgās vienošanās attiecībā uz Piegādātāju, kurš pienācīgi nepilda ar šo vienošanos uzņemtās saistības vai pret Piegādātāju ir uzsākts maksātnespējas process, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
   6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šīs vienošanās pirms termiņa, ja Pasūtītājam nav pieejams finansējums, kurš tiek piešķirts pamatojoties uz Pasūtītāja un Labklājības ministrijas savstarpēji noslēgto līgumu LM 2017/24-1-04/09.
   7. Pusēm, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības izbeigt šo vienošanos arī citos gadījumos.
3. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Vispārīgās vienošanās darbības laikā, Puses apņemas ievērot patiesas un godīgas konkurences principus.
   2. Puses apliecina, ka tām ir attiecīgas pilnvaras, lai slēgtu šo vispārīgo vienošanos un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.
   3. Vispārīgā vienošanās ir saistoša arī Pušu saistību, tiesību un pienākumu pārņēmējiem.
   4. Preču piegādes kārtība un samaksas noteikumi par piegādātajām precēm ir noteikti līgumos ar Piegādātājiem.
   5. Ja kāds no vispārīgās vienošanās punktiem zaudē spēku, tad no vispārīgās vienošanās izrietošās saistības apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   6. Visi no vispārīgās vienošanās izrietošie strīdi risināmi sarunu ceļā. Ja Puses nespēj tos atrisināt sarunu ceļā 30 dienu laikā, tad strīdi tiek risināti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   7. Vispārīgā vienošanās ir sastādīta latviešu valodā uz pamatteksta \_\_ lapām \_\_ eksemplāros. Viens vispārīgās vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie pie Piegādātājiem. Visiem vispārīgās vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
   8. Parakstot vispārīgo vienošanos Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar vispārīgās vienošanās nosacījumiem, tie Pusēm ir saprotami un Puses apņemas tos pildīt un ievērot.
4. **PUŠU PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs**  Valsts SIA „Nacionālais rehabilitācijas centrs „Vaivari””  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valdes priekšsēdētāja Anda Nulle | **Piegādātājs**  „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Amats, Vārds Uzvārds) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valdes loceklis Mārtiņš Oliņš |  |

**5.pielikums**

Iepirkuma līguma projekts

iepirkumam “Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem” PIL 9. panta kārtībā

ID Nr. VSIA NRC „Vaivari” 2018/16 TPC

**Iepirkuma līgumA projekts**

Iepirkuma līgums Nr. NRC "Vaivari" 2018/16 TPC

par preču iegādi

iepirkuma \_\_\_\_\_\_. daļā

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | 2018. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari"", reģistrācijas Nr. 40003273900, juridiskā adrese: Asaru prospekts 61, Jūrmala, Latvija, LV‑2008, (turpmāk ‑ Pasūtītājs), kuru uz reglamenta pamata pārstāv valdes priekšsēdētāja Anda Nulle un valdes loceklis Mārtiņš Oliņš, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk ‑ Piegādātājs), kuru uz statūtu pamata pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk ‑ Puses vai Puse, pamatojoties uz iepirkuma "Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem" ar identifikācijas Nr. NRC "Vaivari" 2018/16 TPC (turpmāk ‑ iepirkums) rezultātiem un 2018. gada \_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgto vispārīgo vienošanos Nr. NRC "Vaivari" 2018/16 TPC (turpmāk - Vispārīgā vienošanās), noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk - Līgums):

1. **Līguma priekšmets un apjoms**
   1. Līguma priekšmets ir akumulatoru (turpmāk - preču) iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem un to piegāde Pasūtītājam uz Līgumā noteikto Līguma izpildes vietu.
   2. Piegādātājs pārdod preces Pasūtītājam, un piegādā tās uz Līgumā noteikto Līguma izpildes vietu atbilstoši iepirkuma tehniskajai specifikācijai (Līguma 1. pielikums) un Piegādātāja iesniegtajam tehniskajam un finanšu piedāvājumam iepirkumam (Līguma 2. pielikums).
   3. Piegādājamo preču daudzums Līgumā nav noteikts. Pasūtītājs preces pasūta pēc to faktiskās nepieciešamības.
2. **Līguma spēkā stāšanās, tā izpildes termiņš un vieta**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu, kad Pasūtītājs un Piegādātājs, labprātīgi vienojoties, abpusēji to ir parakstījuši.
   2. Līgums ir noslēgts uz noteiktu laiku – 12 kalendārajiem mēnešiem no Līguma parakstīšanas dienas.
   3. Līguma izpildes vieta: Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centrs, adrese: Ventspils iela 53, Rīga.
3. **Līguma summa, līgumcena un norēķinu kārtība**
   1. Līguma kopējā summa visiem vispārīgās vienošanās dalībniekiem ir 35 000.00 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle centi) un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk ‑ PVN) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto likmi.
   2. Līgumcena visiem vispārīgās vienošanās dalībniekiem ir 35 000.00 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle centi) bez PVN.
   3. Preču cenas par vienu vienību ir norādītas Līguma 2. pielikumā. Preču cenās ir iekļautas visas ar Līguma saistību izpildi saistītās izmaksas un izdevumi.
   4. Pasūtītājs samaksu par piegādātajām un pieņemtajām precēm veic ne vēlāk kā 30 darba dienu laikā no preču pavadzīmes – rēķina saņemšanas un parakstīšanas dienas.
   5. Norēķini tiek veikti Eiropas Savienības vienotajā valūtā eiro bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Piegādātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Piegādātāja iesniegtajā rēķinā.
   6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
4. **Preču kvalitāte, garantija un iepakojums**
   1. Preču kvalitātei ir jāatbilst Latvijas Republikas (turpmāk - LR) normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
   2. Piegādātājs nodrošina, ka preces atbilst iepirkuma tehniskajai specifikācijai, Piegādātāja tehniskajam piedāvājumam, Līguma noteikumiem, kā arī citām normatīvo aktu prasībām.
   3. Piegādātājs garantē, ka Pasūtītājam piegādātās preces būs augstas kvalitātes un atbildīs to ražotāja standartiem.
   4. Precēm jābūt marķētām ar izgatavotāja firmas zīmi un tām jābūt pievienotai visai nepieciešamajai informācijai atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
   5. Piegādātāja noteiktais preču garantijas laiks ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no preču izsniegšanas brīža klientam.
   6. Preču iepakojumam ir jāatbilst vispārpieņemtiem starptautiskiem standartiem un LR normatīvo aktu prasībām. Preču iepakojumam jānodrošina preču saglabāšanās, tās transportējot un pēc tam glabājot noliktavā.
5. **Preču piegādes kārtība, termiņi un pieņemšana**
   1. Preču piegāde tiek veikta pa daļām visā Līguma darbības laikā atbilstoši Pasūtītāja pasūtījumiem, kas izdarīti rakstveidā, nosūtot tos Piegādātājam uz Līgumā norādīto e‑pasta adresi.
   2. Ņemot vērā to, ka iepirkuma dokumentācijā preču daudzums nav noteikts, Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt preces pēc to faktiskās nepieciešamības.
   3. Preču pasūtījumus sagatavo Pasūtītāja pilnvarotā persona saskaņā ar iegādes pieprasījuma formu, kas ir Līguma 3. pielikums.
   4. Pasūtītāja pilnvarotā persona ir Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centra (turpmāk – VTPC) vadītāja Ligita Nelsone, tālrunis 67185450, e-pasts [ligita.nelsone@tpc.nrc.lv](mailto:ligita.nelsone@tpc.nrc.lv) .
   5. Preču piegādes veicamas atbilstoši Pasūtītāja pasūtījumiem un saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   6. Piegādātājs, saskaņojot piegādes dienu un laiku ar Pasūtītāja pilnvaroto personu, piegādā preces Pasūtītājam ne vēlāk kā 20 darba dienu laikā no iegādes pieprasījuma saņemšanas dienas darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00, kā arī nodrošina preču izkraušanu Pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajā vietā.
   7. Preces ir piegādājamas Pasūtītājam, ievērojot LR spēkā esošos preču pārvadāšanas noteikumus.
   8. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo preču pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku, tai skaitā par nejaušu gadījumu, piegādāšanas izdevumiem un risku, līdz brīdim, kad preces tiek nodotas Pasūtītājam.
   9. Piegādātājs piegādā preces Pasūtītājam un nodod tās kopā ar preču pavadzīmi ‑ rēķinu.
   10. Piegādātās preces, atbilstoši pasūtījumam un saskaņā ar atbilstību Piegādātāja tehniskajam piedāvājumam, pieņem Pasūtītāja pilnvarotā persona.
   11. Preces tiek uzskatītas par nodotām Pasūtītājam brīdī, kad tās ir piegādātas uz Līguma izpildes vietu, izkrautas Pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajā vietā un Pasūtītāja pilnvarotā persona ir parakstījusi preču pavadzīmi – rēķinu. Ar šo brīdi, Pasūtītājam pāriet valdījuma tiesības un preču nejaušas bojāejas vai bojāšanās risks. Preču īpašuma tiesības Pasūtītājs iegūst tikai ar brīdi, kad tas ir pilnībā norēķinājies ar Piegādātāju par piegādātajām un pieņemtajām precēm.
   12. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt piegādātās preces, ja tas konstatē, ka Piegādātājs nav piegādājis preces atbilstoši pasūtījumam, preces ir nekvalitatīvas, bojātas, satur jebkādus defektus vai neatbilst citiem Līguma noteikumiem.
   13. Par nekvalitatīvu un Līguma noteikumiem neatbilstošu preču piegādes faktu, kas atklājies jau pēc preču pieņemšanas, Pasūtītājs paziņo Piegādātājam ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā no šī fakta konstatēšanas dienas, nosūtot Piegādātājam rakstveida paziņojumu, kurā uzaicina Piegādātāju sastādīt aktu par konstatētajām neatbilstībām. Piegādātājam pēc minētā paziņojuma saņemšanas, ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā, jāierodas Pasūtītāja norādītajā adresē akta parakstīšanai.
   14. Gadījumā, ja Piegādātājs atsakās piedalīties akta sastādīšanā un/vai atsakās no tā parakstīšanas, akts tiek sastādīts un parakstīts bez Piegādātāja klātbūtnes, un par to tiek veikts ieraksts aktā. Aktu sagatavo un paraksta Pasūtītāja izveidota komisija ne mazāk kā 3 cilvēku sastāvā. Minētais akts ir saistošs Piegādātājam no tā parakstīšanas vai sastādīšanas dienas, ja Piegādātājs atsakās piedalīties akta sastādīšanā un/vai atsakās no tā parakstīšanas.
   15. Piegādātājs novērš konstatētos trūkumus vai apmaina Līguma 5.14. apakšpunktā minētās preces pret kvalitatīvām un Līguma noteikumiem atbilstošām ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā no Līguma 5.14. apakšpunktā minētā akta parakstīšanas vai sastādīšanas dienas.
   16. Ja Piegādātājs objektīvu iemeslu dēļ 3 darba dienu laikā nevar novērst konstatētos trūkumus vai apmainīt preces pret kvalitatīvām un Līguma noteikumiem atbilstošām, Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam paziņojumu, kurā norādīts faktiskais un tiesiskais pamatojums Līguma neizpildīšanas iemesliem un izpildes termiņiem.
   17. Pēc paziņojuma saņemšanas no Piegādātāja par kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu preču piegādi, Pasūtītājs veic atkārtotu preču pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.
6. **Pušu tiesības un pienākumi**
   1. Pasūtītāja pienākumi:
      1. pasūtīt un pieņemt Līgumā noteiktās preces atbilstoši Līguma noteikumiem;
      2. samaksāt Piegādātājam par kvalitatīvām, Līguma noteikumiem atbilstošām un savlaicīgi piegādātām precēm Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un apmērā;
   2. Pasūtītāja tiesības:
      1. pasūtīt preces Piegādātājam tādā apjomā, cik tās Pasūtītājam faktiski nepieciešamas;
      2. veikt piegādāto preču kvalitātes kontroli un nepieņemt piegādātās preces, ja tās ir nekvalitatīvas, vai neatbilst Līguma noteikumiem;
      3. pieprasīt un saņemt no Piegādātāja ar precēm saistītus dokumentus vai to apliecinātas kopijas, kas apliecina preču izcelsmi (ražotāju) un kvalitāti.
   3. Piegādātāja pienākumi:
      1. pārdot un piegādāt Pasūtītājam uz Līguma izpildes vietu kvalitatīvas un Līguma noteikumiem atbilstošas preces;
      2. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas radušies un var kavēt Līguma saistību izpildi;
      3. pēc Līguma 5.14. apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas, nekavējoties ierasties pie Pasūtītāja paziņojumā norādītajā adresē, lai kopā ar Pasūtītāju sastādītu Līguma 5.14. apakšpunktā noteikto aktu;
      4. novērst konstatētos trūkumus vai apmainīt nekvalitatīvās preces pret kvalitatīvām saskaņā ar Līguma 5.16. apakšpunktā noteikto kārtību.
      5. kopā ar piegādātajām precēm, kas atbilst Līguma noteikumiem, iesniegt Pasūtītājam preču pavadzīmi ‑ rēķinu.
   4. Piegādātāja tiesības:
      1. saņemt samaksu par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām kvalitatīvām precēm Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un apmērā;
      2. saņemt no Pasūtītāja preču piegādei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
7. **Pušu atbildība**
   1. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem un saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
   2. Piegādātājs ir atbildīgs par preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā atbilstoši Pasūtītāja pasūtījumiem, preču kvalitāti, to drošu lietošanu, tai skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam vai trešajām personām var tikt nodarīti nekvalitatīvu preču piegādes un lietošanas rezultātā.
   3. Ja Piegādātājs nepiegādā preces Līgumā noteiktajā termiņā un/ vai apjomā, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, un Piegādātājam ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nepiegādāto preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
   4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no pārējo ar šo Līgumu uzņemto vai no tā izrietošo saistību izpildes un zaudējumu segšanas.
   5. Ja Pasūtītājs savas vainas dēļ neveic samaksu Piegādātājam par piegādātajām precēm Līgumā noteiktajā termiņā, tad Piegādātājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
   6. Gadījumā, ja viena Puse ir pildījusi Līguma nosacījumus, betotra Puse atkāpjas no Līguma pēc savas iniciatīvas, tad Pusei, kura ir pildījusi Līguma noteikumus, ir tiesības pieprasīt, bet otrai Pusei ir pienākums maksāt vienreizēju līgumsodu 10% apmērā no Līguma neizpildītās summas, izņemot Līguma 8.5. apakšpunktā minētajā gadījumā.
   7. Puses atbild sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepilnīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām par nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   8. Puses garantē, ka Līgumu paraksta to likumiskie pārstāvji vai pilnvarotās personas. Pretējā gadījumā visu atbildību par Līguma saistību izpildi uzņemas attiecīgi Pasūtītājs un/vai Piegādātājs.
   9. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
8. **Līguma grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**
   1. Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Visi Līguma grozījumi, pielikumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma grozījumi stājas spēkā dienā, kad Puses tos ir parakstījušas.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot Piegādātājam rakstveida paziņojumu par atkāpšanos no Līguma un minot konkrētu atkāpšanās iemeslu, ierakstītā vēstulē vai ar kurjerpastu šādos gadījumos:
      1. Piegādātājs ir nokavējis Līgumā noteikto preču piegādes termiņu, un nokavējums ir sasniedzis vairāk, kā 30 darba dienas;
      2. Piegādātājs ir piegādājis Līguma noteikumiem neatbilstošas preces;
      3. Piegādātājs darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
      4. Piegādātāja likvidācijas vai maksātnespējas gadījumā;
      5. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
   3. Ar Līguma 8.2. apakšpunktā minētā paziņojuma nosūtīšanas dienu Puses uzskata, Līgums ir izbeigts.
   4. Ja Pasūtītājs izmanto savas 8.2. apakšpunktā noteiktās tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Piegādātājam ir pienākums maksāt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no neizpildītās Līguma summas.
   5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu sankciju piemērošanas, ja Pasūtītājam nav pieejams finansējums, kurš tiek piešķirts pamatojoties uz Pasūtītāja un Labklājības ministrijas savstarpēji noslēgto līgumu LM 2017/24-1-04/09, kā arī sakarā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītāja tiesību, pienākumu un saistību pārņēmējs neturpina veikt funkcijas vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šīs funkcijas vai uzdevumus samazinātā apjomā.
9. **Strīdu risināšanas kārtība**
   1. Jebkuras domstarpības, nesaskaņas vai strīdus, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes laikā, Puses centīsies atrisināt savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 30 dienu laikā, tad strīdi tiks risināti LR tiesā saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
   2. Visas pretenzijas, kas Pusēm rodas vienai pret otru, ir noformējamas rakstveidā. Pretenzijas uzskatāmas par iesniegtām, ja tās nosūtītas otrai Pusei ar ierakstītu vēstuli, kurjerpastu vai nodotas pret parakstu otras Puses pārstāvim.
10. **Nepārvarama vara un ārkārtēja rakstura apstākļi**
    1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas un/vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un, kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, valsts un pašvaldības institūciju rīcība un to izdotie normatīvie akti, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei.
    2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu (ja pastāv institūcija, kuras kompetencē ir izsniegt izziņu par konkrētajiem apstākļiem).
11. **Citi noteikumi**
    1. Puses piekrīt un apstiprina, ka Līgumu slēdz, saskaņojot Pušu, gribu, kas radusies brīvi - bez maldības, viltus vai spaidiem, Pusēm labprātīgi un pilnīgi vienojoties, un Puses saprot Līguma saturu.
    2. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
    3. Jebkādi mutvārdos izteikti Līguma papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem un visas izmaiņas, un papildinājumi attiecībā uz Līgumu stāsies spēkā tikai pēc to noformēšanas rakstveidā un Pušu parakstīšanas.
    4. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
    5. Katrai Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā, ir jāpaziņo otrai Pusei par savas juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
    6. Pasūtītājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai un citu no Līguma satura un būtības izrietošo darbību veikšanai norīko pilnvaroto personu: VTPC vadītāju Ligitu Nelsoni, tālruņa numurs: 67185450, e-pasta adrese: [ligita.nelsone@tpc.nrc.lv](mailto:ligita.nelsone@tpc.nrc.lv) , kuras kompetencē ietilpst:
       1. pieņemt Piegādātāja piegādātās preces un, nepieciešamības gadījumā, organizēt akta sastādīšanu nekvalitatīvu preču piegādes gadījumā, kas atklājies jau pēc preču pieņemšanas;
       2. dot Piegādātājam norādījumus attiecībā uz preču piegādēm un citu ar Līguma saistību izpildi saistītu jautājumu risināšanā;
       3. parakstīt piegādāto preču pavadzīmes – rēķinus.
    7. Piegādātājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai un citu no Līguma satura un būtības izrietošo darbību veikšanai norīko pilnvaroto personu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilā tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_.
    8. Līgums ir sastādīts latviešu valodā \_\_\_ eksemplāros uz pamatteksta \_\_\_\_ lapām ar \_\_\_ Līguma pielikumiem katrs. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
    9. Parakstot Līgumu, abas Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma noteikumiem, tie Pusēm ir saprotami un Puses apņemas tos pildīt un ievērot.
12. **Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Piegādātājs** |
| Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari""  Reģistrācijas Nr. 40003273900  Asaru prospekts 61, Jūrmala, LV-2008  Valsts kase  Kods: TREL LV 22  Konts LV30 TREL 9185 6470 0100 0  tālrunis 67185450  e-pasta adrese: [ligita.nelsone@tpc.nrc.lv](mailto:ligita.nelsone@tpc.nrc.lv)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valdes priekšsēdētāja Anda Nulle  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valdes loceklis Mārtiņš Oliņš  z.v. | (Piegādātāja pilns nosaukums)  Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Banka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Amats, Vārds Uzvārds)  z.v. |

1.pielikums

2018. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_

Līgumam Nr. NRC NRC „Vaivari” 2018/16 TPC\_\_

par akumulatoru iegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem

iepirkuma priekšmeta \_.\_.\_.\_ daļai

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

iepirkumam"Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem"

ar identifikācijas Nr. NRC „Vaivari” 2018/16TPC

**Prasības visās iepirkuma priekšmeta daļās iekļautajām precēm**

1. slēgta tipa dziļās izlādes gēla akumulatori;
2. akumulatoru spriegums 12V

**Prasības pa iepirkuma priekšmeta daļām iekļautajām precēm**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Daļas nosaukums** | **Preču raksturojums** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Piegādājot preces pasūtītājam, tām ir jābūt sagatavotām uzstādīšanai attiecīgajam elektriskajam riteņkrēslam un skuterim, lai pasūtītājs tās varētu izmantot bez papildus sagatavošanas un lādēšanas.

2.pielikums

2018. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_

Līgumam Nr. NRC NRC „Vaivari” 2018/16 TPC\_\_

par akumulatoru iegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem

iepirkuma priekšmeta \_.\_.\_.\_ daļai

**FINANŠU piedāvājums**

iepirkumam"Akumulatoru iegāde elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem"

ar identifikācijas Nr. NRC „Vaivari” 2018/16TPC

Mēs, \_\_\_\_\_\_*(pretendenta pilns nosaukums)*\_\_\_\_\_, piedāvājam piegādāt preces saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.** | **Iepirkuma priekšmeta daļas nosaukums** | **Mērvienība**  (iepērkamā vienība) | **Cena bez PVN par vienu vienību, EUR** |
| ……. | *Daļas nosaukums* |  |  |
| ……. | *Daļas nosaukums* |  |  |

Preču piegādes laiks: \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) darba dienas no iegādes pieprasījuma saņemšanas dienas.

Garantijas laiks precēm: \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši no preču izsniegšanas brīža klientam.

3.pielikums

2018. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_

Līgumam Nr. NRC NRC „Vaivari” 2018/16 TPC\_\_

par akumulatoru iegādi elektriskajiem riteņkrēsliem un skuteriem

iepirkuma priekšmeta \_.\_.\_.\_ daļai

**IEGĀDES PIEPRASĪJUMS**

Struktūrvienības nosaukums: **Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centrs (VTPC)**

Piegādātājs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Piegādātāja pilns nosaukums)

Pamatojums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Līguma noslēgšanas datums un līguma numurs)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Daļas Nr.** | **Preces nosaukums** | **Mērvienība** (iepērkamā vienība) | **Daudzums** (vienību skaits) | **Cena par vienu vienību bez PVN, EUR** | **Summa bez PVN, EUR** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **KOPĀ bez PVN, EUR:** | |  |
|  |  |  |  | PVN 21% | |  |
|  |  |  |  | **KOPĀ ar PVN, EUR:** | |  |

Pasūtījumu sagatavoja:

VTPC vadītāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (paraksts) (paraksta atšifrējums)

Rīgā, 20\_\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf>. [↑](#footnote-ref-1)